[ConferênciaWeb - RNP] Como participar de uma reunião no Mconf

28/03/2024 08:18:33

Imprimir artigo da FAQ

Categoria:	Serviço de Videoconferência	**Votos:**	0
Estado:	público (todos)	**Resultado:**	0.00 %
Idioma:	pt_BR	**Última atualização:**	Qui 25 Jan 14:23:30 2018

Sintoma (público)

Não sei como participar de uma reunião no Mconf

Problema (público)

Não sei como participar de uma reunião no Mconf

Solução (público)

Como participar de uma reunião

Primeiramente, você deve ingressar em uma sala de reunião, caso não saiba como fazê-lo, você poderá acessar [1]esse link.

Uma vez dentro de uma sala de reunião, são necessários algumas configurações para iniciar a participação.

Habilitar o áudio
-

Para habilitar o áudio dê um clique no botão da barra de ferramentas no topo da página.

-

Será exibida uma tela para selecionar o compartilhamento do microfone ou somente ouvir a reunião.

-

Se for somente ouvir a reunião, clique no botão abaixo.

-

Se for participar da reunião, necessitando falar e ouvir, clique no botão abaixo.

-

Selecione o microfone e compartilhe-o. A maneira de compartilhar o microfone pode ser diferente dependendo do navegador.

Mozilla Firefox

Google Chrome

Opera

-

Caso a seleção abaixo suma, clique no ícone de microfone conforme imagem abaixo.

-

Faça um teste de "echo" no áudio do seu microfone, onde o resultado esperado é ouvir sua própria voz com clareza.

-

Se não escutou o áudio, clique no botão "Não" ou "No". Se escutou o seu áudio clique no botão "Sim" ou "Yes" e pule para o passo 12.

-

Caso o teste de áudio não tenha sucesso, será iniciado o modo de compatibilidade com o Flash. Dê um clique no botão "Permitir" para iniciar o compartilhamento do microfone.

-

Execute um teste de áudio, nesta etapa você deverá ouvir uma música e após isso dê um clique no botão "Avançar" ou "Next".

-

Um novo testes de captura de áudio é executado nesta etapa, ao ouvir sua voz dê um clique no botão "Sim" ou "Yes".

-

A partir deste momento você será ouvido na sala.

Habilitar uma câmera

É possível usar sua webcam em uma sala de conferência web. Siga os passos abaixo.

-

Clique no botão localizado no canto superior esquerdo.

-

Permita acesso do Adobe Flash a sua webcam com um clique no botão "Permitir".

-

Caso consiga visualizar seu vídeo, clique no botão "Start sharing" ou "Iniciar compartilhamento".

-

O fluxo de vídeo da sua webcam irá aparecer no pod "Webcams".

Colocar o microfone em modo mudo (deixar o microfone inativo).

Basta dar um clique no botão para coloca-lo em modo mudo. Desta forma seu áudio não será enviado.

Uma vez no modo mudo, , basta dar um clique no botão para habilitar o uso do microfone novamente.

Sair da sala de reunião

Para sair da reunião, basta dar um clique no botão .

Confirme a saída com um clique no botão "Yes" ou "Sim".

Alterar o Layout da sala

É possível alterar o layout da sala minimizando ou movimentado os Pods, se o administrador da sala assim o permitir.

Existem layout pré-definidos que podem ser selecionados na listagem destacada abaixo.

Abaixo seguem alguns exemplos de layouts pré-definidos.

-

Video chat

-

Reunião

-

Webminar

[1] https://ati.uffs.edu.br/public.pl?Action=PublicFAQZoom;ItemID=91